



COMPTE-RENDU CT exceptionnel du 21 mars 2017 (En présentiel)

Point unique : Présentation de la COG2 2016-2020

Direction : Mr Decottignies, Directeur - Mr Van Der Linden, Directeur adjoint - Mr Vanoverschelde, Secrétaire Général - Mr Vassal, SDPO - Mr Ubrig, SDSI - Me Tiratay-Thibaut, RH.

Représentants du personnel :

Liste UNSA/CFDT : Mr Langlois, Me Toudic, Mr Dupontreué, Mr Folin, Me Guimier, Me Julou (titulaires)
Me Bargain (suppléante)

Liste CGT/FSU : Me Combes-Besnard, Mr Droff, Me Panos-Sanchez, Me Henné (titulaires)
Me Le Roux, Me Rebai-Tedeschi (suppléantes)
Mr Candalh (expert)

Secrétaire de séance : O.DROFF CGT/FSU

Début de séance : 13 h.

Cette présentation sera présentée au Conseil d'Administration du 30 mars 2017 et la COG devrait être signée à l'issue du CA.

Une présentation de la COG 2016-2020 sera effectuée par la direction sur l'ensemble des sites en avril -mai 2017.

Un préambule nous a été donné par Mr Decottignies qui s'est voulu très clair sur 3 points importants qui ont été négociés **pour cette COG** et qui sont des différences majeures avec le rapport définitif d'audit établi par le CGEDD, l'IGAS et l'IGAM en décembre 2016 (communiqué en mars 2017 aux représentants du personnel siégeant au CA):

- 1 - pas de regroupement de sites inscrit pour cette COG.**
- 2 - pas de changement de statut de l'Etablissement en OSS (abandonné pour cette COG)**
- 3 - réduction des effectifs négociée**

Cette COG2 est signée pour une durée de 5 ans et s'étend donc jusqu'au **31 décembre 2020**.

Cette COG2 a pris en compte une échéance importante : la fin des missions effectuées par la Direction des Affaires Maritimes prévue au 1er janvier 2019 qui pourrait s'étendre au 1er janvier 2020.

La fin de ces missions entraîne un enjeu majeur pour l'Enim : mise en place de la DSN (Déclaration Sociale Nominative) qui aura un impact sur les effectifs en ETPT : CCMA (-6) et le recouvrement (-11).

Cette COG2 se décline en 3 axes :

1 - Qualité de services à nos ressortissants et amélioration de l'offre : 3 fiches actions

Poursuivre et développer les téléservices, le portail numérique, l'adresse unique, la Gestion Relation Clients, renforcer la plateforme de service....

S'engager dans les réformes en cours de l'inter-régime, DSN, mutualiser le recouvrement avec le régime général, mettre en œuvre le prélèvement à la source....

Simplifier les procédures et l'action aux droits en matière d'Action Sociale, **réflexion sur la création d'une branche AT/MP...**

2 - Renforcer la gouvernance et l'efficacité du régime : 2 fiches actions

Renforcement du pilotage qualité et maîtrise des risques, Lutte contre la fraude interne et externe....

Moderniser la gestion des activités et la performance : numérisation des documents entrants et sortants, courriers égrenés, schéma pluri-annuel de la stratégie immobilière (SPSI), ...

3 - Assurer une gestion optimale des ressources : 3 fiches actions

Référentiel de management adapté ...

Adapter les ressources humaines, accompagner les évolutions des métiers, valoriser les ressources humaines ...

Promouvoir la démarche RSO, gestion durable des ressources, achat responsable ...

Cadrement des moyens :

Les effectifs en ETPT

| | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|-----------|------|------|------|------|------|
| Socle | 344 | 332 | 319 | 307 | 295 |
| Scénario* | 344 | 332 | 319 | 301 | 278 |

* scénario DSN et transfert du recouvrement abouti vers l'URSSAF Poitou-Charentes

Les projections des effectifs (départs naturels, pyramide des âges, politique de formation, d'accompagnement, de recrutement....) seront complétées lors de la commission GPEC qui aura lieu le 7 avril 2017 en présentiel à Périgny.

La PIC a été budgétisée pour les 5 ans de la COG, les indicateurs et les taux seront revus dans un prochain CT. Le CIA n'a pas été budgétisée à ce jour.

Le budget alloué à l'APPEEL est lui aussi maintenu pour les 5 ans de la COG.

Fin de séance à 17h30.